



У К Р А Ї Н А  
Коростенська міська рада Житомирської області  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 19.07.2017 р. № 295

**Про затвердження протоколу № 2 засідання постійно діючої комісії по передачі майна в оренду та надання дозволу Коростенській центральній міській лікарні на укладення з благодійною організацією „Лікарняна каса Житомирської області” договору оренди нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, розташованої по вул. Грушевського, 7 в м. Коростені**

Розглянувши протокол № 2 від 11.07.17р. засідання постійно діючої комісії по передачі майна в оренду - нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, розташованої по вул. Грушевського, 7 в м. Коростені, керуючись пп.1 п. „а” ст. 29, ч.5 ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Коростенської міської ради

**РІШАЄ:**

1. Затвердити протокол № 2 від 11.07.17 р. засідання постійно діючої комісії по передачі майна в оренду (додається).

2. Надати дозвіл Коростенській центральній міській лікарні на укладення з благодійною організацією „Лікарняна каса Житомирської області” (копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 15.11.13р.) договору оренди нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, розташованої по вул. Грушевського,7, в м. Коростені, загальною площею 21,0 кв.м, для офісу, з орендною платою 96,40грн. (без ПДВ) в місяць, або 4,60 грн. за 1 кв.м (без ПДВ), розрахованою відповідно незалежної оцінки з подальшою індексацією та терміном оренди 2 роки 11 місяців, за пропозицією орендаря.

3. При необхідності внутрішні перебудови орендованого приміщення проводити лише за погодженням з відділом архітектури, містобудування та земельних ресурсів виконавчого комітету міської ради та балансоутримувачем.

4. Контроль за експлуатацією об'єкта оренди, його цільового використання та виконання умов договору покласти на балансоутримувача.

5. Договір оренди підлягає реєстрації у відділі по управлінню та приватизації міської комунальної власності управління економіки виконавчого комітету Коростенської міської ради у десятиденний термін після прийняття рішення.

**Міський голова**

**В. Москаленко**

Заступник міського голови  
О. Дзига

Начальник фінансового управління  
Л.Щербанюк

Начальник управління економіки  
О. Жилін

Заступник начальника управління  
економіки  
В. Рибкін

Начальник юридичного відділу  
Т.Камінська

## ПРОТОКОЛ №2

засідання постійно діючої комісії по передачі майна в оренду та надання дозволу на укладення договору оренди нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, розташованої по вул. Грушевського, 7 в м. Коростені, що обліковується на балансі Коростенської центральної міської лікарні

від "11" липня 2017 р.

м. Коростень

<b>Присутні:</b>	Голова комісії:	Жилін О.В.
	Секретар комісії :	Микитчук Н.В.
	Члени комісії :	Рибкін В.О.
		Тумаш С.П.
	Камінська Т.А.	
	Гордійчук В.П.	

### Порядок денний:

Розгляд заяви, що надійшла на право укладення договору оренди нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки по вул. Грушевського, 7 в м. Коростені, що обліковується на балансі Коростенської центральної міської лікарні.

**На розгляд комісії винесений план по використанню** нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, загальною площею 21,0 кв.м по вул. Грушевського, 7 в м.Коростені благодійної організації „Лікарняна каса Житомирської області” (копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 15.11.13р.).

Заявником запропоновано використовувати вищевказане приміщення для розміщення офісу організації, встановити термін оренди 2 рки 11 місяців та орендну плату, розраховану відповідно незалежної оцінки в розмірі 96,40 грн. (без ПДВ) за місяць.

**В обговоренні взяли участь:** Жилін О.В., Рибкін В.О., Тумаш С.П., Камінська Т.А., Гордійчук В.П.

### Ухвалили:

Комісією прийняте рішення про надання дозволу на укладення договору оренди нежитлового приміщення першого поверху міської поліклініки, загальною площею 21,0 кв.м, розташованої по вул. Грушевського, 7 в м.Коростені з благодійною організацією „Лікарняна каса Житомирської області” (копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 15.11.13р.) для розміщення офісу організації, терміном на два роки 11 місяців за пропозицією орендаря та орендною платою, розрахованою відповідно звіту про незалежну оцінку об'єкта у розмірі 96,40 грн. в місяць (без ПДВ) або 4,60 грн. за 1 кв.м (без ПДВ) з подальшою індексацією.

Пролонгацію договору оренди проводити згідно п.7.3 р.7 Положення „Про впорядкування умов оренди комунального майна в місті Коростені” за умови виконання орендарем всіх обов'язків відповідно договору оренди та за наступних умов:

1. Укласти договір оренди протягом десяти днів з моменту отримання рішення про надання дозволу на його укладення .
2. Своєчасна сплата орендної плати з урахуванням її індексації.
3. Страхування орендованого майна протягом одного місяця з дати укладення договору оренди на суму не меншу, ніж його вартість згідно зі звітом про незалежну оцінку об'єкта на користь балансоутримувача в порядку, визначеному чинним законодавством, на весь термін оренди.
4. Ефективне використання орендованої площі за цільовим призначенням.
5. Утримання об'єкта в належному стані відповідно до вимог протипожежних, санітарних та екологічних норм.
6. Забезпечити збереження орендованої площі, запобігання її пошкодженню та псуванню, здійснення заходів протипожежної безпеки.
7. Заборона передачі об'єкта оренди в суборенду.
9. Право орендодавця здійснювати контроль за станом, цільовим використанням об'єктів та виконання інших умов договору оренди.
10. Виконувати умови договору оренди (страхування та ін.) та положення „Про впорядкування умов оренди комунального майна в м. Коростені”.
11. Зобов'язання орендаря у разі припинення або розірвання договору повернути орендовану площу у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі її в оренду, з урахуванням задовільного фізичного зносу, та (або) відновити майно, та (або) відшкодувати збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) об'єкта оренди з вини орендаря.

**Підписали:** Голова комісії:

О.В. Жилін

Секретар комісії :

Н.В. Микитчук