КОРОСТЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

тринадцята сесія VI скликання

від 15.03.2012 р. №641

Про внесення змін до рішення №43 тридцять шостої сесії V скликання від 17.12.2009 р. "Про затвердження Положення "Про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності" та складу постійної конкурсної комісії по проведенню конкурсів по відбору суб'єктів оціночної діяльності для здійснення експертної грошової оцінки землі"

В зв'язку з уточненням редакції, зміною в складі постійної конкурсної комісії по проведенню конкурсів по відбору суб'єктів оціночної діяльності для здійснення експертної грошової оцінки землі, Керуючись Земельним кодексом України, Цивільним кодексом України, Законами України: "Про землеустрій", Постановою Кабінету Міністрів України №381 від 22.04.2009 року, пунктом 34) частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до Додатку 1 рішення №43 тридцять шостої сесії V скликання від 17.12.2009 р. "Про затвердження Положення "Про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності" та складу постійної конкурсної комісії по проведенню конкурсів по відбору суб'єктів оціночної діяльності для здійснення експертної грошової оцінки землі", та викласти його в новій редакції(додається).

2. Внести зміни до Додатку 2 рішення №43 тридцять шостої сесії VI скликання від 17.12.2009 р. "Про затвердження Положення "Про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності" та складу постійної конкурсної комісії по проведенню конкурсів по відбору суб'єктів оціночної діяльності для здійснення експертної грошової оцінки землі", та викласти його в новій редакції(додається).

Міський голова **В.Москаленко**

Секретар міської ради В.Ходаківський
Перший заступник міського голови В.Вигівський
Заступник начальника відділу архітектури,
містобудування та земельних ресурсів О.Мельниченко
Начальник юридичного відділу Т.Камінська

ДОДАТОК 1
до рішення міської ради
від 15.03.2012 року №641

Положення
про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності

Загальні положення

1. Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання (далі - суб'єкти оціночної діяльності) виконавчим комітетом Коростенської міської ради, якщо він виступає замовником експертної грошової оцінки земельної ділянки.
2. У цьому Положенні нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:
суб'єкти оціночної діяльності - зареєстровані в установленому законодавством порядку - юридичні особи незалежно від їх організаційно-правової форми та форми власності, які здійснюють господарську діяльність та отримали ліцензію суб'єкта оціночної діяльності відповідно до Закону України "Про оцінку земель", Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні";
претендент - суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до виконкому Коростенської міської ради необхідні документи, передбачені умовами конкурсу;
учасник конкурсу - суб'єкт оціночної діяльності, документи якого відповідають умовам конкурсу і якого допущено до участі в конкурсі;
конкурсна документація - конкурсна пропозиція та відповідні документи;
конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо умов виконання робіт з оцінки;
відповідні документи - документи, які визначають юридичний статус претендента, а також містять інформацію про склад оцінювачів, які будуть безпосередньо виконувати роботи з оцінки, відповідно ліцензія, що підтверджує право проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок.
3. Конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності здійснюється конкурсною постійно діючою комісією (далі - комісія), утвореною Коростенською міською радою.
Конкурсна комісія Коростенської міської ради утворюється у складі 5 осіб.
Конкурсна комісія утворюється з числа фахівців структурних підрозділів виконавчого комітету Коростенської міської ради з одночасним наданням повноважень голови комісії та секретаря відповідним членам комісії.
4. Очолює комісію голова комісії. Голова комісії у межах наданих повноважень:
- скликає засідання комісії, головує на засіданнях комісії;
- готує інформаційне повідомлення про оголошення конкурсу;

5. Секретар комісії:
- готує матеріали для розгляду на засідання комісії;
- оформляє протоколи засідань комісії
- організовує підготовку матеріалів для подання на розгляд комісії ;
- оформляє повідомлення претендентам про недопущення до участі у конкурсі у зв'язку з порушеннями вимог цього Положення в частині відповідності, повноти та своєчасності подання конкурсної документації;
- організовує через юрисконсульта виконавчого комітету міської ради підготовку матеріалів для подання на розгляд комісії про кожного претендента.
У довідці про кожного претендента зазначаються:
-наявність у претендента ліцензії на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки, яким передбачено
практичну діяльність з проведення експертної грошової оцінки землі за напрямами та спеціалізаціями у межах цих напрямів, що відповідають об'єкту оцінки;
-кількість звітів про проведену експертну грошову оцінку землі, які на час проведення конкурсу підготовлені (готуються) претендентом на виконання договорів про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок за останній рік.
До довідки про претендентів можуть додаватися висновки контролюючих органів та інших державних установ щодо практичної діяльності претендентів, а також результати моніторингу якості звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок.
6. На період довготривалої відсутності голови та (або) секретаря комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) їх повноваження надаються будь-якому члену комісії.
7. До участі в конкурсі можуть бути допущені суб'єкти оціночної діяльності, які діють на підставі ліцензій суб'єктів оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", якими передбачено здійснення практичної діяльності з експертної грошової оцінки землі за напрямами оцінки та спеціалізаціями у межах цих напрямів, що відповідають об'єкту оцінки.
8. Вимогами до претендентів для участі у конкурсі є наявність:
- відповідної кваліфікації оцінювачів стосовно оцінки об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними документами оцінювачів - ліцензією;
- досвіду суб'єкта оціночної діяльності у проведенні оцінки землі, зокрема, експертної грошової;
- письмової згоди оцінювачів, яких додатково буде залучено суб'єктом оціночної діяльності, до виконання робіт з оцінки землі;

Підготовка до проведення конкурсу

9. Інформація про проведення конкурсу має містити:
дату, час і місце проведення конкурсу;
відомості про об'єкт оцінки;
кінцевий термін подання документів;

10. Інформація про проведення конкурсу в обов’язковому порядку публікується в місцевій пресі (також може бути розміщена в обласній пресі, у всеукраїнській пресі в державних виданнях або в Інтернеті).
11.Претенденти подають відповідно до виконавчого комітету Коростенської міської ради конкурсну документацію.
До відповідних документів належать:
-заява на участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);
-копія установчого документа претендента;
-копія ліцензії суб'єкта оціночної діяльності, виданого претенденту у відповідності до чинного законодавства України;
Конкурсна пропозиція претендента подається у запечатаному конверті і має містити пропозицію щодо вартості виконання робіт, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням робіт, а також терміну виконання робіт, якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу.
12. Конкурсну документацію слід подавати до виконавчого комітету Коростенької міської ради не пізніше двох робочих днів до оголошеної дати проведення конкурсу (включно). У разі невідповідності, неповноти конкурсної документації або її несвоєчасного подання претендент до участі у конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляє секретар комісії до оголошеної дати проведення конкурсу.

Конкурсні документи претендентів, яких не допущено до участі у конкурсі, повертаються секретарем комісії за їх письмовою заявою після затвердження протоколу засідання комісії.
13. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, повідомивши про це письмово голову комісії.

Порядок проведення конкурсу

14. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу.
15.У разі наявності одного учасника конкурсу комісія може прийняти рішення стосовно укладення з ним договору на проведення оцінки, про що зазначається у протоколі засідання комісії.
16. На засіданні комісія аналізує відповідні документи претендентів та розглядає довідку про кожного претендента. Конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією розпечатуються на засіданні комісії.
17. Під час вибору переможця конкурсу враховуються:
- досвід учасника конкурсу з експертної грошової оцінки землі;
- запропонована учасником конкурсу вартість виконання робіт порівняно із звичайною ціною;

18. Рішення комісії приймається шляхом голосування .
Члени комісії повинні голосувати за кожного учасника конкурсу "за" чи "проти". Учасник конкурсу, пропозиції якого найбільш повно відповідають умовам конкурсу, а також є оптимальними з урахуванням якості виконуваних робіт з оцінки і їх вартості, та який отримав найбільшу кількість голосів "за" присутніх на засіданні членів комісії визнається його переможцем. Якщо за

таких умов має місце однакова кількість голосів "за", отримана одночасно кількома учасниками конкурсу, або за результатами рейтингового голосування за більшості голосів членів комісії, присутніх на засіданні, переможцем конкурсу може бути не визнаний жоден з його учасників, то комісія може перенести прийняття рішення про визнання переможця конкурсу на наступне засідання та запропонувати усім учасникам конкурсу подати додаткові пропозиції щодо умов оплати робіт та додаткові відомості щодо досвіду з оцінки землі або призначити повторний конкурс.

19. Результати конкурсу оформляються протоколом. Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії .

Інші питання, пов'язані з конкурсом та його результатами

20. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

21. У триденний строк після проведення конкурсу комісія інформує переможців конкурсу про рішення комісії.

22. Виконавчий комітет Коростенської міської ради укладає договір з переможцем конкурсу.

23. Інформація про результати конкурсу не публікується в пресі та не розміщується в Інтернеті.

24. У разі потреби у повторному проведенні експертної грошової оцінки земельної ділянки, оцінку якої було здійснено із залученням суб'єкта оціночної діяльності, відібраного на конкурсних засадах, або виявлення суб'єктом оціночної діяльності під час виконання робіт факту значного збільшення обсягу робіт з експертної грошової оцінки, не передбаченого інформацією про проведення конкурсу, комісія розглядає ці питання на своєму засіданні.

Комісією може бути прийнято рішення щодо оголошення повторного конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності або залучення суб'єкта оціночної діяльності, який вже здійснював зазначені роботи з експертної грошової оцінки земельних ділянок, та укладення з ним додаткового договору на умовах, запропонованих суб'єктом оціночної діяльності у разі згоди комісії із запропонованими умовами. При прийнятті рішення у цьому випадку комісія керується звичайною ціною послуг щодо подібних об'єктів оцінки на підставі узагальнення інформації щодо рівня цін на послуги за результатами конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності .

Секретар міської ради **В.Ходаківський**

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності

Заявник

_____
(назва заявника)

Керівник

_____
(прізвище, ім'я та по батькові; посада)

Ідентифікаційний код заявника за ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер (для фізичної особи)

_____

Місцезнаходження

_____
_____
_____

телефон	телефакс	електронна адреса

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі щодо відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення експертної грошової оцінки землі

_____
_____
_____
_____
_____
(повна назва об'єкта)

"___" _____ 200_ р. _____
(дата заповнення заяви) (підпис керівника)

М.П.

Секретар міської ради **В.Ходаківський**

ДОДАТОК 2
до рішення міської ради
від 15.03.2012 року №641

Склад постійної конкурсної комісії
по проведенню конкурсів по відбору суб"єктів оціночної діяльності для здійснення експертної грошової оцінки землі, що належить територіальній громаді міста Коростеня

Голова комісії:

Вигівський В.В. - заступник міського голови;

Секретар комісії:
Мельниченко О.П. – заступник начальника відділу архітектури, містобудування та земельних ресурсів;

Члени комісії:
Вакульчук С.М. – головний спеціаліст, юрисконсульт юридичного відділу;

Рибкін В.О. - заступник начальника управління економіки виконавчого комітету міської ради - начальник відділу по управлінню та приватизації міської комунальної власності;

Абрамович В.С. – депутат Коростенської міської ради.

Секретар міської ради **В.Ходаківський**