



У К Р А Ї Н А

**Коростенська міська рада Житомирської області
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 16.11.2011р. № 671

**Про затвердження Положення про
координаційну раду з питань протидії
туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу і
її оновленого складу**

З метою впорядкування діяльності координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, у зв'язку з необхідністю оновлення її складу, керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Коростенської міської ради

РІШАЄ:

1. Затвердити Положення про координаційну раду з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (Додаток №1).
2. Затвердити оновлений склад координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (Додаток №2).
3. Додаток №60, затверджений рішенням виконавчого комітету Коростенської міської ради №135 від 02.03.2011 р. «Про затвердження нового складу допоміжних та дорадчих органів при виконкомі міської ради», скасувати.

Міський голова

В. Москаленко

Заступник міського голови
О.Дзига

Керуючий справами виконкому
А.Охрімчук

Начальник юридичного відділу
Т.Камінська

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішенням виконкому Коростенської
міської ради від 16.11.2011 р. № 671

ПОЛОЖЕННЯ
про координаційну раду з питань протидії туберкульозу
та ВІЛ-інфекції/СНІДу

1. Загальні положення.

1.1. Координаційна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі – координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Коростенської міської ради.

1.2. У своїй діяльності координаційна рада керується Конституцією, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконкому та сесії міської ради, а також цим Положенням.

1.3. Діяльність координаційної ради ґрунтується на принципах відкритості, гласності, рівності та добровільності і здійснюється на безоплатній основі.

2. Завдання координаційної ради.

2.1. Основними завданнями координаційної ради є:

- підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетів та забезпечення реалізації державної політики з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, консолідованого використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті, коштів міжнародних та громадських організацій, призначених для фінансування програм і заходів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, з метою їх раціонального та ефективного витрачання;

- сприяння узгодженій діяльності органів місцевого самоврядування, міжнародних та громадських організацій, у тому числі тих, що об'єднують людей, які живуть з туберкульозом та ВІЛ-інфекцією/СНІДом, представників бізнесових кіл, об'єднань профспілок і роботодавців та релігійних організацій з метою реалізації на місцевому рівні проектів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

- проведення моніторингу виконання програм та здійснення заходів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

- участь у розробленні проектів програм та заходів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

- інформування місцевих органів виконавчої влади та громадськості про результати здійснення заходів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу в місті.

3. Права координаційної ради.

3.1. Координаційна рада, з метою виконання покладених на неї завдань, має право:

- утворювати в разі потреби консультаційні, експертні та робочі групи із залученням провідних учених, фахівців науково-дослідних інститутів, вищих навчальних закладів, інших установ та організацій (за згодою їх керівників);
- одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- вносити в установленому порядку пропозиції щодо використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті для протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

4. Склад координаційної ради.

4.1. Склад координаційної ради затверджується рішенням виконавчого комітету. При потребі для участі в обговоренні окремих питань на засідання можуть запрошуватись відповідні компетентні особи з управлінь виконкому, установ, організацій і суб'єктів господарювання.

4.2. Координаційну раду очолює голова, який, відповідно до цього Положення:

- організовує діяльність координаційної ради;
- скликає та організовує підготовку засідань координаційної ради;
- підписує документи від імені координаційної ради;
- представляє координаційну раду у взаємовідносинах з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації та іншими юридичними та фізичними особами.

4.3. Заступник голови координаційної ради виконує обов'язки голови у разі його відсутності.

4.4. Секретар координаційної ради, відповідно до цього Положення:

- здійснює оформлення документів щодо роботи координаційної ради;
- готує матеріали на розгляд координаційної ради;
- повідомляє про час, місце і порядок денний засідання координаційної ради членів координаційної ради, а також запрошених осіб.

4.5. Члени координаційної ради мають право:

- виносити на розгляд координаційної ради питання щодо протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу у місті;
- включати до протоколів засідання координаційної ради свої пропозиції та зауваження з обговорених питань.

Члени координаційної ради зобов'язані:

- відвідувати засідання координаційної ради та брати активну участь у її роботі;
- виконувати рішення та доручення координаційної ради.

5. Діяльність координаційної ради.

5.1. Основною формою роботи координаційної ради є засідання, які проводяться за необхідності, але не рідше ніж два рази на рік.

Засідання координаційної ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів.

5.2. Рішення координаційної ради є правочинним, якщо за нього проголосували дві третини членів координаційної ради, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови координаційної ради.

5.3. Рішення координаційної ради мають рекомендаційний характер та у разі потреби подаються головою координаційної ради міському голові, виконавчому комітету для врахування при підготовці відповідних розпоряджень та рішень.

5.4. Членів координаційної ради, а також запрошених осіб, заздалегідь повідомляють про час, місце і порядок денний засідання координаційної ради.

5.5. Підготовка матеріалів на розгляд координаційної ради здійснюється секретарем ради, її членами або іншими відповідальними особами за дорученням голови координаційної ради.

5.6. Голова координаційної ради може запрошувати експертів, представників громадськості та засобів масової інформації для участі в засіданнях.

Керуючий справами виконкому

А. Охрімчук

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішенням виконкому Коростенської
міської ради від 16.11.2011 р. № 671

СКЛАД
координаційної ради з питань протидії туберкульозу
та ВІЛ-інфекції/СНІДу

Дзига Олександр Олексійович	-заступник міського голови, голова ради
Гордійчук Віктор Петрович	-головний лікар центральної міської лікарні, депутат обласної ради; заступник голови комісії
Щербина Віра Олексіївна	-завідувач кабінетом інфекційних захворювань міської поліклініки, секретар ради

члени координаційної ради:

Беркович Леонід Петрович	-начальник відділу культури і туризму виконавчого комітету
Волківський Анатолій Миколайович	-завідуючий наркологічним відділенням центральної міської лікарні, депутат міської ради
Григорчук Ігор Леонідович	- начальник відділу у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту виконавчого комітету, заступник голови ради
Єсін Ігор Володимирович	-начальник управління праці та соціального захисту населення
Краснокутська Алла Володимирівна	-начальник відділу освіти виконавчого комітету Коростенської міської ради, депутат міської ради
Микитчук Олександр Федорович	-директор центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, депутат міської ради
Степанчук Лариса Семенівна.	-лікар-фтизіатр центральної міської лікарні
Терещук Віктор Федорович	-головний Державний лікар Коростенської санепідемстанції
Фіщай Ніна Миколаївна	-начальник служби у справах дітей виконавчого комітету
Бобровнік Діана Олександрівна	-начальник відділення кримінальної міліції в справах дітей Коростенського МВ УМВС (за згодою)

Єфимова Лариса Іванівна

-головний державний санітарний лікар відділкової санітарно-епідеміологічної станції (за згодою)

Жиліна Галина Григорівна

- начальник міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Коростенського міськрайонного управління юстиції (за згодою)

Заріцька Віта Валеріївна

-начальник Коростенського міськрайонного відділу кримінально-виконавчої інспекції (за згодою)

Калітка Віктор Кирилович

- начальник Коростенського МВ УМВС (за згодою)

Камінський Віктор Анатолійович

- завідувач Коростенської філії Житомирського центру крові (за згодою)

Огарь Павло Степанович

-начальник відділення комплектування Коростенсько – Лугинського об'єднаного військового комісаріату (за згодою)
-регіональний представник ЖОВ ВБО „Всеукраїнська мережа ЛЖВ” в м. Коростені (за згодою)

Шкуратова Людмила Миколаївна

-голова Коростенської міської організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

Керуючий справами виконкому

А. Охрімчук